



## Stadgar för Samhällsvetarsektionen

Antagna av Samhällsvetarsektionens extra insatta årsmöte (2026-02-18)

### INNEHÅLL

<b>Kap. 1 – Ändamål .....</b>	<b>2</b>
<b>Kap. 2 – Medlemskap .....</b>	<b>2</b>
<b>Kap. 3 – Ekonomi.....</b>	<b>2</b>
<b>Kap. 4 – Revision och ansvarsfrihet .....</b>	<b>3</b>
<b>Kap. 5 – Organisation och kårforeningar .....</b>	<b>3</b>
<b>Kap. 6 – Stormöte .....</b>	<b>4</b>
Kallelse m.m. – Stormöte.....	4
Protokoll – Stormöte .....	4
Ärenden – Stormöte .....	4
Närvaro, rösträtt, omröstning – Stormöte.....	5
<b>Kap. 7 – Årsmöte .....</b>	<b>5</b>
Kallelse m m – Årsmöte.....	6
Protokoll – Årsmöte .....	6
Närvaro, rösträtt, omröstning – Årsmöte.....	7
<b>Kap. 8 – Valberedning .....</b>	<b>7</b>
<b>Kap. 9 – Extra årsmöte/stormöte, fyllnadsvalmöte.....</b>	<b>7</b>
<b>Kap. 10 – Styrelsen.....</b>	<b>8</b>
Presidium .....	8
<b>Kap. 11 – Styrelsens uppgifter.....</b>	<b>8</b>
<b>Kap. 12 – Styrelsemöte .....</b>	<b>9</b>
Kallelse & Beredning – Styrelsemöte.....	9
Protokoll – Styrelsemöte .....	10
<b>Kap. 13 – Stadgar .....</b>	<b>10</b>
<b>Kap. 14 – Upplösning.....</b>	<b>10</b>

## Kap. 1 – Ändamål

§1. Samhällsvetarsektionen (hädanefter sektionen) har som huvudsakligt syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet samt främja medlemmarnas väl.

§2. Sektionens verksamhet regleras i dessa stadgar, Umeå studentkårs (hädanefter kåren) stadgar samt genom bestämmelser utfärdade av regering och riksdag. Stadgarna får inte strida mot kårens stadgar. Om de strider mot kårens stadgar äger kårens stadgar företräde.

§3. Sektionen får inte fatta beslut som strider mot kårens stadga. Inspektor har rätt att pröva beslutens formella giltighet och till förnyad behandling visa tillbaka den fråga beslutet avser.

§4. Medlem som anser att något av sektionens organ fattat ett beslut felaktigt sätt kan skriftligen anmäla det till kårens inspektor.

## Kap. 2 – Medlemskap

§5. Medlem i sektionen är den student som enligt beslut av kårens fullmäktige ska tillhöra sektionen och som erlagt medlemsavgift.

§6. Medlem har rätt att:

- Söka och inneha förtroendeuppdrag för sektionen,
- Till stormötet och årsmötet inkomma med fråga eller motion och få denna behandlad,
- Ta del av protokoll från stormöte, årsmöte och styrelsesammanträde.

§7. Om medlem utesluts ur kåren innebär detta också uteslutning ur sektionen. Beviljas den uteslutna återinträde i kåren innebär detta även återinträde i sektionen.

## Kap. 3 – Ekonomi

§8. Sektionens verksamhetsår löper från 1/7 till 30/6 påföljande år.

§9. Sektionens styrelse utser tre (3) firmatecknare att två (2) i förening teckna sektionens firma.

§10. Sektionen har sitt säte i Umeå.

## Kap. 4 – Revision och ansvarsfrihet

§11. Sektionens räkenskaper, förvaltning och verksamhet granskas fortlöpande av minst en (1) revisor som väljs av årsmötet.

§12. Det åligger revisorerna att senast den 30 september tillsända sektionen en berättelse över den företagna revisionen samt yttrande över frågan om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen avser. Revisorernas berättelse ska läggas fram för stormötet.

## Kap. 5 – Organisation och kårföreningar

§13. Sektionens organ är:

- Årsmötet,
- Stormötet,
- Styrelsen,
- Kårföreningar.

§14. Sektionen är indelad i kårföreningar efter medlemmarnas studieinriktning. Om föreningsindelning beslutar årsmötet. Kårföreningarna har som syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet och att, i samarbete med sektionen ansvara för utbildningsbevakning för studenterna inom kårföreningens verksamhetsområde.

§15. Medlemskap i sektionen innebär tillika medlemskap i en kårförening om en sådan finns för medlemmens studieinriktning.

§16. Kårförening får inte fatta beslut som strider mot sektionens stadga. Sektionens styrelse har rätt att pröva beslutens formella giltighet och till förnyad behandling visa tillbaka den fråga beslutet avser.

§17. Finner en medlem anledning till att misstänka föreningsorgans beslut tillkommit på oriktigt sätt har denne rätt att skriftligen göra anmälan härom hos sektionens styrelse.

§18. Kårförening ska anta egna stadgar. Föreningsstadga får inte strida mot sektionens stadgar och ska föreläggas sektionens styrelse för godkännande. Stadgeändring för kårförening träder i kraft först sedan den fastställts av sektionens styrelse.

§19. Kårförenings stadgar ska särskilt innehålla bestämmelser för sammansättning och val av styrelse, firmatecknare och revisor. Sammansättning av styrelse ska säkerställa representation för samtliga medlemmar.

## Kap. 6 – Stormöte

§20. Stormötet och årsmötet är sektionens högsta beslutande organ.

§21. Stormötet ska hållas före november månads utgång.

§22. Stormöte är beslutsmässigt med det antal medlemmar som är närvarande.

### Kallelse m.m. – Stormöte

§23. Stormöte sammanträder på kallelse av styrelsen. Kallelse ska ske tjugo (21) dagar innan stormötet. Kallelse ska ske genom anslag på sektionens hemsida, anslagstavla samt genom e-post till kårforeningarnas styrelse.

§24. Föredragningslista samt övriga handlingar ska tillsändas kårforeningarnas styrelser senast sju (7) dagar innan stormötet. Föredragningslistan samt övriga handlingar ska även finnas tillgängliga på sektionens hemsida och anslagstavla senast sju (7) dagar före stormötet.

§25. Styrelsen ansvarar över att de frågor som ska behandlas av stormötet är beredda.

§26. Frågor som inte upptagits i föredragningslistan vid utlysning av stormötet får endast behandlas om samtliga närvarande medlemmar är ense om att frågan ska behandlas samt är överens om beslutet i sakfrågan.

### Protokoll – Stormöte

§27. Vid stormöte skall protokollföring ske.

§28. Protokollet från stormötet undertecknas av mötets ordförande samt de två (2) av stormötets utsedda justeringspersoner.

§29. Justerat protokoll från stormöte ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter stormötet.

### Ärenden – Stormöte

§30. På stormötet ska följande frågor behandlas:

- Val av mötesordförande,
- Val av mötessekreterare,
- Val av två (2) justeringspersoner,

- Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsmässigt,
- Fastställande av föredragningslista,
- Godkännande av verksamhetsberättelse för det gångna verksamhetsåret,
- Godkännande av balans och resultaträkning för det gångna verksamhetsåret,
- Godkännande av revisorns revisionsberättelse för det gångna verksamhetsåret,
- Om styrelsen beviljas ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret,
- Eventuella fyllnadsväl,
- Motioner från medlemmar,
- Övriga frågor från medlemmar.

§31. Varje medlem har rätt att inlämna motioner och frågor till styrelsen.

§32. Motion ska vara styrelsen tillhanda senast klockan 12:00 fjorton (14) dagar före stormötet varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt motionssvar samt förslag till beslut till stormötet.

§33. Fråga till styrelsen ska vara styrelsen tillhanda senast klockan 12:00 fjorton (14) dagar före stormötet, varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt svar till stormötet. Sedan frågan besvarats kan stormötet uppta debatt i det ämne frågan behandlar. Frågan och styrelsens skriftliga svar ska föras in i protokollet.

## Närvaro, rösträtt, omröstning – Stormöte

§34. Alla sektionens medlemmar äger närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt på stormötet. Styrelsen från föregående verksamhetsår äger inte rösträtt i frågan om styrelsen beviljas ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret.

- Närvarorätt har även en (1) representant för kårstyrelsen.

§35. Omröstning på stormötet ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon medlem begär. Som beslut gäller den mening som erhåller fler än hälften av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst. Vid lika röstetal vid personval avgör lotten.

## Kap. 7 – Årsmöte

§36. Årsmötet är tillsammans med stormötet sektionens högsta beslutande organ.

§37. Årsmöte ska hållas före maj månads utgång.

§38. Årsmöte är beslutsmässigt med det antal medlemmar som är närvarande.

## Kallelse m.m – Årsmöte

§39. Årsmötet sammanträder på kallelse av styrelsen. Kallelse ska ske tjugoen (21) dagar innan årsmötet. Kallelse ska ske genom anslag på sektionens hemsida, anslagstavla samt genom e-post till kårens föreningarnas styrelse.

§40. Föredragningslista samt övriga handlingar ska tillsändas kår föreningarnas styrelser senast sju (7) dagar innan årsmötet. Föredragningslistan samt övriga handlingar ska även finnas tillgängliga på sektionens hemsida och anslagstavla senast sju (7) dagar före årsmötet.

§41. Styrelsen ansvarar för att de frågor som ska behandlas av årsmötet är beredda.

§42. Frågor som inte upptagits i föredragningslistan vid utlysning av årsmötet får inte behandlas

## Protokoll – Årsmöte

§43. Vid årsmötet skall protokollföring ske.

§44. Protokollet från årsmötet undertecknas av mötets ordförande samt de två (2) av stormötet utsedda justeringspersonerna.

§45. Justerat protokoll från stormötet ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter stormötet.

### Ärenden – Årsmöte

§46. På årsmötet ska följande frågor behandlas:

- Val av mötesordförande,
- Val av mötessekreterare,
- Val av två (2) justeringspersoner,
- Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsmässigt,
- Fastställande av föredragningslista,
- Val för det kommande verksamhetsåret av:
  - Sektionens ordförande o vice ordförande
  - En (1) ledamot samt en (1) ersättare för varje
- Godkännande av verksamhetsplan för nästkommande verksamhetsår,
- Val av en (1) revisor,
- Motioner från medlemmar,
- Övriga frågor från sektionens medlemmar.

§47. Varje medlem har rätt att inlämna motioner och frågor till styrelsen.

§48. Motion ska vara styrelsen tillhanda senast klockan 12:00 fjorton (14) dagar före årsmötet varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt motionssvar samt förslag till beslut till årsmötet.

§49. Fråga till styrelsen ska vara styrelsen tillhanda senast klockan 12:00 fjorton (14) dagar före årsmötet, varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt svar till årsmötet. Sedan frågan besvarats kan årsmötet uppta debatt i det ämne frågan behandlar. Frågan och styrelsens skriftliga svar ska föras in i protokollet.

## Närvaro, rösträtt, omröstning – Årsmöte

§50. Alla sektionens medlemmar äger närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt på årsmötet.

- Närvarorätt har även en (1) representant för kårens styrelse.

§51. Omröstning på årsmötet ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon medlem begär. Som beslut gäller den mening som erhåller fler än hälften av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst. Vid lika röstetal vid personval avgör lotten.

## Kap. 8 – Valberedning

§52. Valberedningen väljs av styrelsemötet och består av tre (3) ledamöter varav en (1) sammankallande. Valberedningen sammanträder på kallelse av sammankallande. Valberedningen får ej utgöras av ordförande eller vice ordförande.

§53. Det åligger valberedningen att föreslå personer för val av ordförande, vice ordförande och revisor på årsmötet.

§54. Valberedningen bör anslå förslag på personer för val på årsmöte/stormöte sju (7) dagar innan årsmötet/stormötet hålls.

§55. Det åligger varje kårörening att senast sju (7) dagar innan årsmötet/stormötet, till presidiet inkomma med förslag på en (1) ledamot samt en (1) ersättare från kåröreningen till sektionens styrelse.

## Kap. 9 – Extra årsmöte/stormöte, fyllnadsvalmöte

§56. Styrelsen kan besluta om att kalla till extra stormöte/årsmöte. Styrelsen ska kalla till extra stormöte/årsmöte om femtio (50) medlemmar så begär, eller om minst tre (3) av styrelsens ledamöter så begär.

§57. Styrelsen kan besluta om att kalla till fyllnadsvalmöte endast i det fall att vakanser finns i styrelser.

§58. För extra årsmöte/stormöte gäller samma stadgar som för årsmöte/stormöte. Extra årsmöte/stormöte kan endast behandla de frågor som föranlett dess utlysande.

§59. För fyllnadsvalmöte gäller samma stadgar som för årsmöte/stormöte med följande undantag:

- Kallelse inklusive föredragningslista med övriga handlingar ska tillsändas kårföreningarnas styrelser senast sju (7) dagar innan fyllnadsvalmötet.
- Vid fyllnadsvalmötet behandlas endast följande punkter:
  - Val av mötesordförande,
  - Val av mötessekreterare,
  - Val av två (2) justeringspersoner,
  - Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsmässigt,
  - Fastställande av föredragningslista,
  - Fyllnadsval till SamSeks styrelse,
  - Övriga frågor från sektionens medlemmar.

## Kap. 10 – Styrelsen

### Presidium

§60. Styrelsens presidium utgörs av sektionens ordförande, vice ordförande och kassör.

§61. Styrelsen är sektionens verkställande organ. I överensstämmelse med dessa stadgar och av årsmötet/stormötet fattade beslut leder styrelsen sektionens verksamhet.

§62. Styrelsen består av ordförande och vice ordförande samt en (1) ledamot och en (1) ersättare från varje kårförening. Till styrelsen är utbildningsbevakaren ständigt adjungerad med närvaro- och yttrande samt förslagsrätt.

## Kap. 11 – Styrelsens uppgifter

§63. Det åligger styrelsen:

- Att utfärda kallelse till stormötet och årsmötet,
- Att bereda ärende till stormötet och årsmötet som ej omfattar personal,
- Att ansvara för sektionens ekonomi och förvaltning,
- Att efter sin mandatperiod, dock senast tjuoen (21) dagar före stormötet, förelägga revisorn verksamhetsberättelsen, samt resultat- och balansräkning. Årsredovisningen ska undertecknas av den styrelse för vars mandatperiod årsredovisningen avser. Styrelsen kan delegera till ordföranden att underteckna årsredovisningen under förutsättning att det finns ett dokumenterat godkännande av årsredovisningen från övriga styrelseledamöter,
- Att utse representanter till de organ som sektionen enligt delegation från kåren har att utse representanter till att i god tid vid styrelsemöte utse valberedning bestående av tre (3) ledamöter varav en (1) sammankallande inför årsmötet,

- Att hålla sig uppdaterad avseende det arbete utbildningsbevakaren utför,
- Att utse kassör och sekreterare,
- Att aktivt delta på styrelsemötena samt aktivt bidra till Samseks arbete.

## Kap. 12 – Styrelsemöte

### Kallelse & Beredning – Styrelsemöte

§64. Styrelsen sammanträder kallelse av ordföranden. Ordföranden skall kalla till styrelsemöte om ledamot så begär. Kallelse ska utgå senast sju (7) dagar före styrelsemöte. Föredragningslista samt övriga handlingar ska utgå senast tre (3) dagar före styrelsemöte. Kallelse samt föredragningslista och övriga handlingar sker via e-post till styrelsens ledamöter.

§65. Ordförande ansvarar för att de frågor som ska behandlas av styrelsen är ordentligt beredda.

§66. Frågor som inte upptagits i föredragningslistan får endast behandlas som samtliga närvarande ledamöter är ense om att frågan ska behandlas samt är överens om beslutet i sakfrågan.

§67. Kårföreningarna är skyldiga att vara representerade vid styrelsesammanträde samt aktivt delta vid sektionens övriga verksamhet. Kårförening som underlåter att meddela frånvaro, eller som inte deltar aktivt i arbete, kan få sitt bidrag nedsatt eller indraget. Beslut om nedsättning eller indragning av bidrag fattas av styrelsen.

§68. Styrelsen är beslutsmässig om flera än hälften (1/2) av ledamöterna är närvarande.

### Närvaro, omröstning, jäv – Styrelsemöte

§69. Samtliga medlemmar har närvaro- samt yttranderätt på styrelsens möten.

§70. Omröstning på styrelsemötet ska ske öppet. Rösträtt tillkommer ledamöter samt ordförandepar samt eventuella sekreterare och kassör. Omröstning i personfrågor kan ske med slutna sedlar om någon ledamot så begär. Som beslut gäller den mening som erhåller mer än hälften av de erlagda rösterna. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster.

§71. Styrelseledamot får inte närvara vid handläggning av eller beslut i ett ärende som personligen rör ledamoten själv, ledamotens make, sambo, föräldrar, barn, eller syskon, eller någon annan närstående.

### Protokoll – Styrelsemöte

§72. Vid styrelsemöte ska beslutsprotokoll föras. Sekreteraren ansvarar för att detta sker.

§73. Protokoll ska undertecknas av ordförande samt en (1) på styrelsemötet utsedd justeringsperson.

§74. Justerat protokoll ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter mötet.

## Kap. 13 – Stadgar

§75. Förslag till stadgeändring ska vara kårörening tillhanda senast sju (7) dagar före det årsmöte/stormöte som ska behandla frågan.

§76. Beslut om förändringar av dessa stadgar fattas med två tredjedelars (2/3) majoritet på årsmötet eller stormötet.

§77. Stadgeändringar träder i kraft först sedan de fastställts av kårens fullmäktige

## Kap. 14 – Upplösning

§78. Beslut om upplösning fattas med två tredjedelars (2/3) majoritet på två på varandra följande årsmöten eller stormöten.

§79. Om sektionen upplöses fonderas dess medel av Umeå studentkår upp till 5 år eller till dess att en sektion med liknande inriktning bildats. Efter 5 år tillfaller sektionens tillgångar Umeå studentkår.